



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ&Δ/ΘΜΙΑΣΕΚΠ/ΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΘΕΣ/ΚΗΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θεσσαλονίκη 30 /1/2024

Αρ. Πρωτ : 28

4^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πληροφορίες : Αλέξιος Λεγοντής
Τηλέφωνο : 2310 519194

Οδός : Συγγρού 31
Ταχ. Κώδικας : 546 30 Θεσ/νίκη
Email: mail@4lyk-thess.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Αν. Θεσ/κης
(ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ)

ΚΟΙΝ: Γραφεία Γενικού Τουρισμού
(μέσω της ιστοσελίδας της Διεύθυνσης
Δ/θμιας Εκπ/σης Αν. Θεσ/νίκης)

**Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση
Τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Α' Λυκείου του 4^{ου} ΓΕΛ Θεσσαλονίκης στο ΝΑΥΠΛΙΟ.**

Ο Διευθυντής του 4^{ου}ΓΕΛ Θεσσαλονίκης προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών της Α' Λυκείου στο ΝΑΥΠΛΙΟ(σύμφωνα με το άρθρο 2, § 5 της 20883 /ΓΔ4 /12.02.2020, (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13.02.2020). Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

A. Στοιχεία εκδρομής:

Προορισμός -Τόπος μετακίνησης: **ΝΑΥΠΛΙΟ**

Ημερομηνίας αναχώρησης : **13/03/2024**, Ώρα αναχώρησης : **08:00π.μ.**

Ημερομηνίας επιστροφής : **16/03/2024**, Ώρα επιστροφής : **20:30μ.μ.**

Πλήθος συμμετεχόντων μαθητών: **28**, Τάξη : **Α'**

Πλήθος συμμετεχόντων συνοδών εκπαιδευτικών: **03**

B. Συνοπτικό Πρόγραμμα Μετακίνησης – Εκδρομής:

Θεσσαλονίκη-Ναύπλιο με μια ενδιάμεση στάση για ξεκούραση, παρομοίως στην επιστροφή.

Γ. Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς

Μεταφορικό μέσο και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:

Τουριστικό λεωφορείο: το οποίο θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές, ώστε να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών. Ειδικότερα, να είναι αποδεκτός ο έλεγχος από την τροχαία, ώστε να διασφαλίζεται η ασφαλής μετακίνηση των μαθητών και μαθητριών.

Κατηγορία καταλύματος - Υπηρεσίες καταλύματος:

Ξενοδοχείο τεσσάρων αστέρων (4) και άνω, να προσφέρει ημιδιατροφή (πρωινό και βραδινό σε μπουφέ) κατά προτίμηση σε κεντρική τοποθεσία. Για την φιλοξενία των μαθητών ζητούνται δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια (όχι διεσπαρμένα) και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα (διεσπαρμένα μεταξύ των μαθητών). Όλα τα ξενοδοχεία της προσφοράς να έχουν αποδεικτικό διαθεσιμότητας.

Στην προσφορά τους τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού οφείλουν να συμπεριλάβουν:

1. Αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. Όνομα και κατηγορία καταλύματος, με ημιδιατροφή, αριθμό δωματίων και κλινών και τις παρεχόμενες υπηρεσίες) ώστε να μη δημιουργηθούν ασάφειες.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Γραφείο γενικού Τουρισμού διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο όπου θα παρέχει ιατροφαρμακευτική κάλυψη και θα καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος όλων των μετακινούμενων.
6. Την παροχή **δύο (2) ΔΩΡΕΑΝ** εισιτηρίων για μαθητές/μαθήτριες
7. Την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ κτλ).
8. Μετά το τέλος της εκδρομής το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη σε κάθε συμμετέχοντα ανάλογη με τη δαπάνη που αντιστοιχεί στο καθένα.
9. Τους γενικούς όρους συμμετοχής στην εκδρομή.
10. Αναχώρηση από το Υπουργείο Μακεδονίας Θράκης και επιστροφή στο ίδιο χώρο.
11. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.
12. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή-μαθήτριας σε περίπτωση - που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας - ματαιωθεί η συμμετοχή του, όχι με τη μορφή voucher.

Λοιποί όροι:

1. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:
 - Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ
 - Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του Πρακτορείου και αριθμό τραπεζικού λογαριασμού

- Αποδεικτικό διαθεσιμότητας του ξενοδοχείου και αντίγραφο κράτησης των δωματίων στα επιλεγμένα ξενοδοχεία
 - Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής
2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσουν την εκδρομή εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/μαθητριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
3. Η απόφαση της επιτροπής επιλογής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου:

<http://4lyk-thess.thess.sch.gr>

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους, μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο του 4^{ου} ΓΕΛ Θεσσαλονίκης, που εδρεύει στη Συγγρού 31, το αργότερο μέχρι τη Δευτέρα 12/02/2024 και ώρα 12:00.

Μετά την παραλαβή των προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης θα συνεδριάσει την Δευτέρα 12/02/2024 και ώρα 12.30 για την επιλογή του τουριστικού γραφείου.

Ο Διευθυντής

Αλέξιος Λεγοντής